



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II
DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA CHIMICA, DEI MATERIALI E DELLA PRODUZIONE
INDUSTRIALE
CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN INGEGNERIA CHIMICA

VADEMECUM CORSO DI STUDI

LAUREA IN INGEGNERIA CHIMICA 2026-2027

- 1. Prova di orientamento ed obblighi formativi aggiuntivi (OFA)**
- 2. Immatricolazione**
- 3. Attività formative del Corso di Laurea e relative forme di accertamento (corsi e esami di profitto)**
- 4. Accertamento della conoscenza della lingua inglese**
- 5. Crediti Formativi per "Ulteriori conoscenze"**
- 6. Piani di studio: esami a scelta autonoma**
- 7. Tesi ed Esame di Laurea**

Il riferimento per gli studenti di ogni coorte è il Regolamento Didattico del Corso di Laurea.

Il regolamento per gli studenti che si immatricolano nel 2026-2027, è disponibile al link:

https://www.dicmapi.unina.it/ug_ingchim/studiare/

Altre informazioni sono reperibili sul sito della [Scuola Politecnica e delle Scienze di Base](#) (SPSB).

Informazioni sulle procedure di segreteria sono disponibili [qui](#).



1. Prova di orientamento ed obblighi formativi aggiuntivi (OFA)

TOLC-I – Test di orientamento per l'ingresso a Ingegneria

Quando: - Da febbraio a settembre - Calendario stabilito a livello nazionale

Dove iscriversi e allenarsi:

- Sito SPSB ([clicca qui](#))
- Sito CISIA (info, date, test di prova) [clicca qui](#)

Struttura del TOLC-I:

50 quesiti in 4 sezioni:

- Matematica
 - Logica
 - Scienze
 - Comprensione verbale
- Sezione facoltativa di Inglese (30 domande)

Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA):

- Se punteggio $< 15/50$ o test non svolto →
→ Assegnato OFA in “Basi di Matematica” (3 CFU)

Cancellare OFA:

- Superare Analisi Matematica I o Geometria (anche Fisica I, dal secondo semestre)
- OFA da estinguere entro il 1° anno

Precorsi di Matematica (gratuiti):

- Settembre – 20 ore, sede di via Claudio (Fuorigrotta)
- Per studenti con OFA o senza test
- Include test di recupero OFA finale
- Iscrizioni online ([clicca qui](#))

Lingua Inglese (sezione extra):

- Non obbligatoria
- Se punteggio $\geq 15/30$ vengono riconosciuti 3 CFU di lingua Inglese



2. Immatricolazione

L'immatricolazione viene effettuata nel periodo compreso tra il 15 Luglio e il 31 Ottobre.

Le informazioni sulle modalità di immatricolazione, si deve fare riferimento alle pagine web dell'Università di Napoli ([clicca qui](#)).

Informazioni sulle tasse universitarie sono disponibili [qui](#).

La attività didattiche del Corso di Laurea in Ingegneria Chimica si svolgono nei due plessi didattici del Collegio di Ingegneria di Fuorigrotta (FG) e di San Giovanni a Teduccio (SG).

All'atto dell'immatricolazione, secondo le modalità indicate dalla procedura online, lo studente dovrà decidere in quale dei due plessi svolgere le proprie attività.



3. Attività formative del Corso di Laurea e relative forme di accertamento

La Laurea in Ingegneria Chimica si consegue dopo aver acquisito 180 crediti formativi universitari (CFU) attraverso lo svolgimento delle seguenti attività didattiche ed i relativi accertamenti:

Attività didattica	Forma di accertamento
Corsi di insegnamento	Esame con relativa verbalizzazione
Conoscenza della lingua inglese (3 CFU)	- Test informatizzato gestito dal Centro Linguistico di Ateneo (CLA) - presentazione di adeguata certificazione (livello A2) al CLA - superamento della sezione facoltativa del testo in ingresso TOLC-I (vedi sopra)
Altre attività formative	Attestazione con apposito verbale (Modello AC, vedi sotto)
Tesi di Laurea	Esame di Laurea

La Didattica Programmata, ovvero l'elenco analitico delle attività didattiche e la loro collocazione temporale, è riportata nel regolamento didattico.

Esami di profitto

E' previsto un numero minimo di date di esame per ogni corso pari a 7.

Cinque sono le date ordinarie e collocate nei mesi di gennaio, febbraio, giugno, luglio e settembre.

Due sono invece i cosiddetti appelli di recupero, previsti a marzo e tra metà ottobre e metà novembre.

Le date di inizio/fine delle finestre di esame sono disponibili nel calendario didattico ([clicca qui](#)) e il calendario degli esami è disponibile nella sezione del sito del Corso di Studi dedicata alle [attività didattiche](#).

Gli esami possono essere sostenuti esclusivamente nel rispetto dei vincoli di propedeuticità stabiliti dal Regolamento Didattico. Si precisa che la verifica dei vincoli di propedeuticità, e l'eventuale annullamento degli esami sostenuti in difetto del soddisfacimento dei suddetti vincoli, avrà luogo a valle di ciascun periodo di esami. Si riterrà soddisfatto il vincolo di propedeuticità per un esame A anche se un esame B ad esso propedeutico viene sostenuto con esito favorevole successivamente ad A ma nella medesima sessione di esami.



4. Accertamento della conoscenza della lingua inglese

Agli studenti è prescritta l'acquisizione di 3 CFU relativamente alla conoscenza della Lingua Inglese. L'accertamento sarà effettuato attraverso il superamento di un test informatico che viene gestito dal Centro Linguistico di Ateneo.

Tutte le informazioni sul test, sulle date di svolgimento e sulle prenotazioni, nonché sulla certificazione della propria conoscenza sono riportate sul sito del [Centro Linguistico di Ateneo](#).

L'acquisizione dei 3 CFU di conoscenza della lingua inglese viene automaticamente riconosciuta nel caso in cui lo studente abbia svolto la sezione facoltativa del test di orientamento TOLC-I ed abbia ottenuto un punteggio pari o superiore a 15/30.



5. Crediti Formativi per "Ulteriori conoscenze"

Gli studenti iscritti al terzo anno o ad anni successivi potranno acquisire i 3 CFU di "Ulteriori Conoscenze" (non prima della fine del primo semestre del terzo anno) attraverso:

- ulteriori attività "linguistiche", eventualmente in collaborazione con il Centro Linguistico di Ateneo (CLA);
- seminari e incontro con aziende
- attività extra-moenia (tirocini, workshop, ...)

Nel seguito si forniscono alcune informazioni sulle diverse attività.

Ulteriori attività "linguistiche"

I 3 CFU di Ulteriori Conoscenze potranno essere acquisiti sostenendo il test CLA denominato "Lingua Inglese 2 Ingegneria Triennale". E' un test costituito da 30 domande di livello B1 e rappresenta una idoneità (senza voto).

I test si tengono nei mesi di gennaio, febbraio, giugno, luglio e settembre e talvolta a marzo e novembre. Per la prenotazione (obbligatoria) bisogna accedere ad ESOL, alla pagina <https://esol.unina.it/#esami>, e prenotarsi per l'esame "Lingua Inglese 2 Ingegneria Triennale".

Nel caso i posti disponibili siano esauriti, occorre contattare la dott.ssa Cavaliere del CLA, inviando e-mail a lcavaliere@unina.it ed indicando la data del test (con posti esauriti) al quale si vorrebbe partecipare. Si segnala che possono partecipare a questo test i soli studenti (della triennale) regolarmente iscritti al terzo anno (o successivi) e che abbiano già acquisito i 3 CFU di Lingua Inglese collocati al primo anno.

Una volta superato il test il CLA trasmetterà elenco degli studenti che hanno superato il test alla segreteria studenti che provvederà a riconoscere i 3 CFU di Ulteriori Conoscenze.

E' possibile prepararsi al test seguendo corso online di lingua inglese livello B1 disponibile al seguente link <http://www.puntostudio.unina.it/> (dove è richiesto accesso con le stesse credenziali usate per accedere a segrepass).

Si segnala che il superamento del test "Lingua Inglese 2 Ingegneria Triennale" oltre a consentire di acquisire i 3 CFU di Ulteriori Conoscenze della triennale è utile anche per l'accesso alla magistrale.

Gli studenti già in possesso di una certificazione di lingua inglese di livello almeno pari al B1, purchè conseguita dopo l'immatricolazione (ma da non più di 2 anni) e purchè rilasciata da uno degli enti riconosciuti dal MIUR (elencati alla pagina <https://www.miur.gov.it/enti-certificatori-lingue-straniere>), potranno chiedere il riconoscimento dei 3 CFU.



A tal fine è necessario, inviare certificazione a infoingchim@unina.it, insieme con il modello AC (debitamente compilato e firmato) reperibile al link: https://www.dicmapi.unina.it/ug_ingchim/studiare/modulistica/.

Seminari e incontro con aziende

CFU di Ulteriori conoscenze possono essere anche acquisiti partecipando a seminari e/o cicli di seminari organizzati dal Corso di Studi in Ingegneria Chimica, da altri Corsi di Studio o dall'Ateneo (ad esempio in collaborazione con il centro Sinapsi).

Tali attività saranno pubblicizzate sul sito al seguente link: https://www.dicmapi.unina.it/mag_ingchim/studiare/ulteriori-conoscenze/, e sui canali social del CdS e nella classe TEAMS del CdS, dove gli studenti potranno trovare tutte le informazioni riguardanti le modalità di partecipazione e il numero di CFU associato a ciascuna attività. Nel caso lo studente intenda partecipare ad attività non pubblicizzate su sito e/o pagina facebook del CdS è necessario contattare il Coordinatore per verificare la coerenza di tali attività con il percorso formativo e l'eventuale numero di CFU riconoscibili.

Attività extra-moenia

CFU di Ulteriori Conoscenze possono infine essere acquisiti svolgendo attività esterna **certificata** (sotto forma, ad esempio, di workshop e tirocini), purché riconoscibile nell'ambito delle competenze del Corso di Laurea in Ingegneria Chimica. Tale riconoscimento è subordinato alla preventiva approvazione da parte della Commissione di Coordinamento Didattico. Pertanto, gli studenti interessati devono farne richiesta al Coordinatore, allegando tutta documentazione utile per la valutazione dell'attività stessa. Si precisa che le attività eleggibili per l'erogazione dei CFU devono possedere due requisiti fondamentali:

- essere pertinenti e coerenti al percorso formativo dell'Ingegnere Chimico;
- presentare una sufficiente intensità (numero di ore e di giorni nei quali lo studente è stato impegnato) e continuità. **In ogni caso la concessione dei CFU è legata ad una valutazione positiva della richiesta da parte della Commissione di Coordinamento Didattico.**



Riconoscimento dei 3 CFU

Solo dopo avere acquisito tutti e tre i CFU gli studenti potranno compilare il seguente modello AC:

https://www.dicmapi.unina.it/ug_ingchim/studiare/modulistica/

inserendo i propri dati personali e la data di ultimazione delle attività. Non si deve modificare la tabella che si riferisce alla descrizione ovvero dove è riportata la dicitura “Ulteriori Conoscenze”.

Analogamente non si deve modificare il campo “S.S.D.”, dove occorre lasciare il trattino.

Il modello AC deve essere firmato e salvato in formato pdf con nome “Matricola_Cognome_Nome.pdf” (ad esempio N37009999_Rossi_Mario.pdf).

Lo stesso file pdf deve includere anche i certificati relativi alle attività svolte, se disponibili, e questo unico pdf deve essere inviato a infoingchim@unina.it.

Nel testo dell’e-mail occorre elencare le attività svolte, soprattutto quelle per le quali lo studente non possiede attestazione.

Come detto prima, non occorre trasmettere modello AC nel caso lo studente abbia sostenuto e superato test di Inglese 2 con il CLA.

Si ricordi infine che si potrà chiedere il riconoscimento dei 3 CFU di Ulteriori Conoscenze non prima della fine dei corsi di primo semestre del terzo anno.

Il Coordinatore, dopo avere verificato la documentazione trasmessa, provvederà a firmare il modello AC e a trasmetterlo alla segreteria studenti.



6. Piani di studio: esami a scelta autonoma

Il Curriculum del Corso di Laurea in Ingegneria Chimica prevede insegnamenti a scelta autonoma dello studente per complessivi 12 CFU.

I CFU a scelta autonoma sono collocati al 3° anno di Corso. Pertanto, lo studente, dal 1 settembre al 31 ottobre dell'anno in cui si iscrive al 3° anno di Corso, potrà presentare un Piano di Studi per indicare le scelte operate in relazione ai CFU a scelta. La presentazione del Piano di Studi sarà dispensata a coloro che scelgono gli insegnamenti a scelta autonoma tra quelli suggeriti dal Corso di Studi e riportati nel Regolamento Didattico relativo all'anno di immatricolazione di ciascuno studente (e presenti sul Segrepass di ogni studente).

Lo studente potrà comunque proporre nel proprio piano di studi 12 CFU a scelta autonoma selezionati tra tutti gli insegnamenti impartiti nell'Ateneo.

In tal caso, lo studente deve presentare il piano di studi, e deve farlo con le seguenti modalità (fino a nuovo avviso): lo studente compila il modello (https://www.dicmapi.unina.it/ug_ingchim/studiare/modulistica/), lo salva in formato pdf con nome "PS_Matricola_Cognome_Nome.pdf" (ad esempio "PS_N37001001_Rossi_Mario.pdf") e lo trasmette via email all'indirizzo infoingchim@unina.it entro il **31 ottobre 2026** per consentire alla Commissione di Coordinamento Didattico di valutare la coerenza della proposta di Piano di Studi con le competenze culturali e professionali dal Corso di Laurea in Ingegneria Chimica, approvando o respingendo la proposta.

Si segnala infine che richieste di modifica di piani di studio possono essere presentate (dal 1 settembre al 31 ottobre 2026) solo se regolarmente iscritti all'anno accademico 2026-2027.



7. Tesi ed Esame di Laurea

L'esame di Laurea consiste nella discussione orale di un elaborato scritto predisposto dall'allievo. L'elaborato verterà su argomenti proposti dal Docente Relatore e possono essere riferiti a capitoli di libri o lavori scientifici. Il tempo effettivo dedicato a tale attività è orientativamente fissato in 75 ore.

a) Requisiti di Ammissione

Per poter essere ammessi all'esame di laurea, lo studente deve aver regolarmente acquisito tutti i Crediti Formativi Universitari (CFU) previsti dal proprio piano di studio, ad esclusione dei soli CFU relativi alla prova finale. La prova consiste nella valutazione di una relazione scritta (elaborato), redatta dallo studente sotto la guida di un relatore, incentrata su attività formative riconducibili a uno o più insegnamenti del percorso di studi o a un'attività di tirocinio.

b) Assegnazione del Relatore e dell'Argomento

Il Coordinatore del Corso di Studi circa quaranta giorni prima di ogni seduta di laurea mette un avviso nella bacheca posta in fondo alla pagina web raggiungibile cliccando [qui](#) ed un post nella classe TEAMS dedicata (codice: de1gd32), invitando gli studenti che hanno intenzione di laurearsi nella prima seduta utile a richiedere l'assegnazione di un Docente Relatore. La richiesta è impegnativa: lo studente dovrà concludere la scrittura dell'elaborato in tempo utile per la sua discussione.

- **Affidamento del candidato:** Il Coordinatore del Corso di Studi provvede ad affidare il laureando a un relatore attraverso un meccanismo di assegnazione casuale, volto a garantire un'uniforme e d'equa distribuzione dei tesisti tra tutti i docenti del corpo docente.
- **Assegnazione del materiale:** Il relatore assegna al candidato un argomento di interesse scientifico/applicativo, condiviso con la/il candidata/o

c) Struttura e Caratteristiche dell'Elaborato

Sulla base del materiale scientifico fornito dal relatore, il laureando è tenuto a preparare un elaborato scritto della lunghezza indicativa di circa 25 pagine.

I contenuti obbligatori dell'elaborato comprendono:

- Graphical Abstract
- presentazione in formato "slides"
- Discussione e Conclusioni



- Riferimenti bibliografici

d) Fase 1: Presentazione e Valutazione davanti alla Commissione Ristretta

- **Presentazione:** Una volta che il relatore ha approvato l'elaborato, il candidato deve presentare il proprio lavoro dinanzi a una Commissione Ristretta, la quale è composta dal relatore stesso e da altri due/tre docenti del Corso di Studi.
- **Discussione (Q&A):** Questa fase prevede una sessione di revisione e di valutazione rigorosa delle attività svolte, condotta mediante l'esposizione orale da parte dello studente e una successiva sessione di domande e risposte (Q&A). Ciascun docente della Commissione ha la facoltà di rivolgere osservazioni e domande inerenti all'argomento della tesi.
- **Adempimenti e scadenze:** Lo studente è tenuto a inviare le slide della presentazione alla Commissione Ristretta almeno 2 giorni prima della data fissata per l'esame.
- **Esito:** Al termine della discussione, la Commissione Ristretta formula una valutazione metodologica e scientifica, che provvederà poi a trasmettere ufficialmente alla Commissione di Laurea.

e) Fase 2: Seduta Pubblica e Proclamazione

- **Seduta di Laurea:** L'assegnazione finale del titolo di Dottore in Ingegneria Chimica ha luogo durante una seduta pubblica, alla presenza della Commissione di Laurea ufficialmente nominata secondo le prassi vigenti.
- **Adempimento del candidato:** Nel corso della seduta pubblica, ogni studente è chiamato a riassumere sinteticamente il proprio lavoro di tesi nell'arco di circa 1 minuto, supportato dall'ausilio di 1 slide.
- **Modalità:** Trattandosi di una fase di sintesi e proclamazione, in questa sede pubblica non sono previste domande da parte della Commissione.



Prenotazione Esame di Laurea

Per sostenere l'esame di laurea è necessario:

1. Presentare la domanda di prenotazione di laurea entro i termini indicati nel calendario delle sedute di laurea, reperibile sul sito della SPSB ([scarica qui](#)). La domanda può essere compilata esclusivamente online all'interno dell'applicazione SEGREPASS. Si noti che la domanda non risulterà compilabile se mancheranno ancora più di due esami per il completamento del proprio percorso didattico. A tal fine si segnala che le ulteriori conoscenze del terzo anno e la lingua inglese del primo anno sono considerate "esami".
2. Sostenere l'ultimo esame entro i termini indicati nel calendario delle sedute di laurea.
3. In caso di rinuncia occorre presentare domanda di rinuncia almeno 5 giorni prima dell'inizio della sessione di laurea.

Per ulteriori informazioni e per l'eventuale modulistica si prega di fare riferimento al seguente sito web della segreteria studenti:

<https://communitystudentiunina.sharepoint.com/sites/SegF2>

Voto finale

Il Corso di Studi fornisce linee guida alle Commissioni di Laurea per l'attribuzione del voto finale:

- a) il voto di laurea è calcolato a partire dal voto base, costituito dalla media dei voti di esame pesati secondo i CFU relativi ad ogni attività formativa e convertita in centodecimi. Gli esami superati con lode valgono 31 anziché 30/30;
- b) al voto base la Commissione di Esame può sommare fino ad 8 punti, in relazione alla preparazione ed alla maturità dimostrata dal candidato. Nell'attribuire tale punteggio la Commissione tiene conto delle indicazioni ricevute dalla Commissioni Ristrette dinanzi alle quali i candidati hanno discusso il loro elaborato;
- c) è richiesto un voto base di almeno 103/110 per poter conseguire la votazione di 110 e lode.