



ERASMUS TRAINEESHIP BANDO 2025/2026

Come candidarsi al bando Erasmus Traineeship 2025-2026



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II

**ISTRUZIONI
PER L'INVIO
DELLA CANDIDATURA**

(STUDENTI ISCRITTI A CORSI DI LAUREA TRIENNALE,
MAGISTRALE E MAGISTRALE A CICLO UNICO)

ACCEDI ALLA PAGINA MOBILITY.UNINA.IT

- 1** CLICCA SUL MENU IN ALTO A DESTRA
E POI SULLA VOCE LOGIN
- 2** ESEGUI L'ACCESSO CON LE TUE CREDENZIALI UNINA.
NEL CAMPO USERNAME, INSERISCI LA TUA MAIL
(ES: MARIO.ROSSI@STUDENTI.UNINA.IT)
E POI LA TUA PASSWORD ASSOCIATA
- 3** ATTENDI CHE I TUOI DATI VENGANO CARICATI DAL
SISTEMA INFORMATICO
- 4** SE HAI PIÙ DI UNA CARRIERA (PER ESEMPIO TRIENNALE E
MAGISTRALE), SELEZIONA LA CARRIERA ATTIVA,
CLICCANDO DA MENU LA VOCE *ALTRE CARRIERE*
- 5** NEL MENÙ A DESTRA CLICCA SU *MOBILITÀ
INTERNAZIONALE OUTGOING*, E POI SU *BANDI DI
MOBILITÀ*
- 6** DALL'ELENCO DEI BANDI SELEZIONA QUELLO ERASMUS
TRAINEESHIP DEL TUO DIPARTIMENTO, CLICCANDO
SULL'ICONA A DESTRA *AZIONI*

Dichiarazione di conoscenza linguistica



ALLEGATO 2

DICHIARAZIONE DI CONOSCENZA LINGUISTICA

Il sottoscritto _____, nato a _____
il ____/____/_____, matricola universitaria n. _____, consapevole delle sanzioni penali
previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 per il caso di dichiarazioni false o mendaci

DICHIARA
di aver conseguito, il seguente corso o test _____
con prova finale, in data ____/____/_____, il livello _____ di conoscenza linguistica nella lingua _____
presso l'ente/istituzione _____
con sede in _____ alla via _____,
Tel./Cell. _____ Email _____

Autorizza, altresì, l'Università degli Studi di Napoli "Federico II" alle verifiche necessarie ad accertare
l'attestazione/certificazione conseguita presso l'ente/istituzione su indicato, consapevole che la mancata
conferma di quanto qui dichiarato, come previsto dall'art. 3 del bando di selezione Erasmus+ Traineeship 2025-
26, comporterà l'esclusione o la decadenza dalla borsa di studio assegnata.

Data ____/____/_____

Firma autografa _____

Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 679/2016 recante norme sul trattamento dei dati personali
 I dati raccolti con il presente modulo sono trattati ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e
 conseguentemente, nell'ambito delle attività istituzionali dell'Università degli Studi di Napoli Federico II.
 All'interessato competono i diritti di cui agli artt. 15-22 del Regolamento UE. Titolare del trattamento è l'Università, nelle persone del Rettore e del Direttore
 Generale, in relazione alle specifiche competenze.
 Per contattare il Titolare potrà inviare una email al seguente indirizzo: ateneo@proc.unina.it, oppure al Responsabile della Protezione dei Dati: spdg@unina.it, spdg@proc.unina.it
 Le informazioni complete relative al trattamento dei dati personali raccolti sono riportate sul sito dell'Ateneo: <http://www.unina.it/ateneo/statuto-e-normativa/privacy>



ESONERO CERTIFICAZIONE LINGUISTICA

ALLEGATO 3 – DICHIARAZIONE ESONERO CERTIFICAZIONE LINGUA A.A. 2025-26

(art. 46 DPR 28.12.2000, n. 445)

Io/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il ____ / ____ / ____,
iscritto/a ad un Corso di studio dell'Università degli Studi di Napoli "Federico II", matr. n. _____,
con esclusivo riferimento alla domanda di partecipazione alla selezione per borse di studio Erasmus+
Traineeship l'anno 2025-26, ai sensi dell'art. 46 del DPR 28.12.2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali
cui può andare incontro per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci così come previsto dagli articoli
75 e 76 del già menzionato DPR,

CHIEDO

l'applicazione dell'esonero dalla presentazione del certificato/attestato di conoscenza linguistica, di cui
all'art. 3 dell'avviso di selezione Erasmus+ Traineeship per l'anno 2025-26, in quanto (barrare opzione
corretta):

- ☐ Studente iscritto a corso di studio afferente alla classe delle lauree LM37;
- ☐ Studente in possesso della laurea di primo livello di cui alla classe delle lauree L11;
- ☐ Studente iscritto ad un Corso di studio dell'Ateneo "Federico II" offerto in lingua inglese.

Data ____ / ____ / ____

Firma autografa



DI
C
Ma
PI

Dipartimento
di Ingegneria Chimica,
dei Materiali e della
Produzione Industriale
Università degli Studi
di Napoli Federico II

Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 679/2016 recante norme sul trattamento dei dati personali
I dati raccolti con il presente modulo sono trattati ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale
scopo e comunque, nell'ambito delle attività istituzionali dell'Università degli Studi di Napoli Federico II.
All'interessato competono i diritti di cui agli artt. 15-22 del Regolamento UE. Titolare del trattamento è l'Università, nelle persone del Rettore e del
Direttore Generale, in relazione alle specifiche competenze.
Per candidato e il Titolare, potrà inviarsi una email al seguente indirizzo: si@unina.it, oppure al Responsabile della Protezione dei Dati:
spid@unina.it; PEC: spid@pec.unina.it.
Le informazioni complete relative al trattamento dei dati personali raccolti sono riportate sul sito dell'Ateneo: <http://www.unina.it/si/ene/it/statuto-e-normativa/privacy>.



Borse di mobilità Erasmus a fini di tirocinio/tesi (Traineeship)

Durata

La data di partenza ed il periodo da trascorrere all'estero devono essere stabiliti d'intesa con l'ente ospitante ed approvati dal Delegato Erasmus di Dipartimento o da altro supervisore individuato dal Dipartimento.

Le mobilità, sia per periodi compresi tra a due mesi (60 giorni consecutivi) e sei mesi (180 giorni consecutivi) che per periodi brevi compresi tra 5 a 30 giorni, dovranno svolgersi obbligatoriamente entro il **31 ottobre 2026** esclusivamente nei 26 Stati membri dell'Unione Europea, nei 3 paesi dello Spazio Economico Europeo (Islanda, Liechtenstein, Norvegia), e nei paesi candidati (Repubblica di Macedonia del Nord, Serbia e Turchia).

Si ricorda che per gli studenti iscritti a corsi di laurea triennali, magistrali e magistrali a ciclo unico, il periodo di mobilità breve deve essere combinato obbligatoriamente con un periodo di attività virtuale.

**NO REGNO UNITO
NO SVIZZERA**

I candidati dovranno proporre autonomamente l'ente presso il quale intendono svolgere il periodo di tirocinio così come riportato all'art. 5 del bando di selezione.

E' cura del singolo studente cercare l'ente presso il quale svolgere le attività di tirocinio o il lavoro di tesi

Posizioni disponibili per gli studenti incardinati nel DICMaPI:

16

Posizioni disponibili per i dottorandi nel DICMaPI:

3

ENTI OSPITANTI

L'organizzazione ospitante può essere, a puro titolo esemplificativo:



- un'organizzazione pubblica o privata attiva nel mercato del lavoro o nei settori dell'istruzione, della formazione e della gioventù;
- un ente pubblico a livello locale, regionale o nazionale;
- una parte sociale o altro rappresentante del mondo del lavoro, comprese camere di commercio, ordini di artigiani o professionisti e associazioni sindacali;
- un istituto di ricerca;
- una fondazione;
- un'organizzazione senza scopo di lucro, un'associazione o una ONG;
- un organismo per l'orientamento professionale, la consulenza professionale e i servizi di informazione
- un Istituto di Istruzione Superiore o Università

GRADUATORIA E CFU DI RIFERIMENTO

La graduatoria sarà affissa sul sito web del DICMaPI a partire dal **12 giugno 2025** e terrà conto dei crediti acquisiti alla data del **31/03/2025** che verranno acquisiti d'ufficio il giorno **5 giugno 2025**.

Gli studenti sono invitati a verificare la corretta registrazione degli esami sostenuti entro la data indicata.

L'Ufficio Erasmus e Mobilità Internazionale e l'ufficio per la didattica del DICMaPI non è in alcun modo responsabile di mancate o tardive registrazioni di attività o esami che potrebbero essere utili al fine del calcolo del ponteggio.

La selezione è di competenza esclusiva del DICMaPI e avviene sulla base della formula riportata all'articolo 4 del bando di selezione.



Le seguenti tipologie di organizzazioni **NON** sono ammissibili come organizzazioni ospitanti per i tirocini di studenti:

- Istituzioni UE e altri organismi UE, incluse le agenzie specializzate (l'elenco completo è disponibile all'indirizzo https://european-union.europa.eu/institutions-lawbudget/institutions-and-bodies/search-all-eu-institutions-and-bodies_en ;
- Organizzazioni che gestiscono programmi UE, come le Agenzie nazionali **ERASMUS+**.

RICERCA DELL'ENTE OSPITANTE

I candidati devono individuare autonomamente l'ente ospitante.
A titolo esemplificativo possono utilizzare i seguenti strumenti:

- Università con cui la Federico II ha stipulato accordi Erasmus a fini di studio;
- le pagine Erasmus dei Dipartimenti;
- tramite registrazione alla **piattaforma www.erasmusintern.org - Accedendo alla sezione “sign up” e spuntando l'opzione “I'm looking for an internship”**, sarà infatti possibile creare un proprio profilo e cercare l'impresa/organizzazione che meglio risponda ai propri obiettivi di carriera accademica e di futura realizzazione professionale;
- accesso ad altre banche dati dell'Università;
- qualsiasi fonte e/o strumento di ricerca (social media, contatti personali, agenzie intermediarie, ecc.);
- il **sito <http://www.eaecnet.com>** accedendo alla sezione International Internships in cui vengono regolarmente pubblicate vacancies per tirocini all'estero.



SUCCESSIVI ADEMPIMENTI E SCORRIMENTI DI GRADUATORIE

Gli studenti vincitori, una volta individuato l'ente ospitante, dovranno concordare prima della partenza, un piano di lavoro/tirocinio chiaramente definito (learning agreement for traineeship - LAT).

Il learning agreement for Traineeship, approvato dal Delegato Erasmus del Dipartimento o da altro supervisore individuato dal Dipartimento e dall'ente ospitante dovrà pervenire all'**Ufficio Erasmus+ e Mobilità Internazionale**, secondo le istruzioni che saranno oggetto di apposito avviso, **entro 20 giorni** precedenti la data prevista per la partenza e in ogni caso, per tutti, entro il **30 gennaio 2026**.

I vincitori che entro tale data non abbiano provveduto a caricare il LAT completo, saranno considerati tacitamente rinunciatori e si potrà procedere, in accordo con il dipartimento allo scorrimento delle graduatorie, con avviso dedicato pubblicato alla pagina Erasmus del sito unina entro il 25 febbraio 2026.

Gli studenti vincitori non interessati devono rinunciare alla borsa Traineeship entro il **30 gennaio 2026**.



CONTRATTO ERASMUS

Gli studenti vincitori - prima della partenza - dovranno sottoscrivere l'accordo finanziario secondo le indicazioni che verranno rese note dall'Ufficio Erasmus+ e Mobilità Internazionale. I contributi Erasmus+ sono compatibili con qualunque altra forma di finanziamento, ad eccezione di fondi europei che coprano gli stessi costi.



DI
C
Ma
PI

Dipartimento
di Ingegneria Chimica,
dei Materiali e della
Produzione Industriale
Università degli Studi
di Napoli Federico II

DURATA DEL PERIODO DI MOBILITA' ERASMUS TRAINEESHIP



L'esperienza di Traineeship all'estero deve essere conclusa entro un anno del conseguimento della laurea!!

SOSTEGNO FINANZIARIO

Erasmus Traineeship



L'importo della borsa di studio per tirocinio ammonta mensilmente alle cifre indicate nella seguente tabella a seconda del paese di destinazione:



Gruppo 1 Costo della vita alto	Austria, Belgio, Danimarca, Finlandia, Francia, Germania, Irlanda, Islanda, Liechtenstein, Lussemburgo, Norvegia, Paesi Bassi, Svezia	€ 550
Gruppo 2 Costo della vita medio	Cipro, Estonia, Grecia, Lettonia, Malta, Portogallo, Repubblica Ceca, Slovacchia, Slovenia, Spagna	€ 500
Gruppo 3 Costo della vita basso	Bulgaria, Croazia, Lituania, Macedonia del Nord, Polonia, Romania, Serbia, Turchia, Ungheria	€ 500

E' inoltre previsto un contributo mensile aggiuntivo fissato in **€ 250** a favore di studenti e neo laureati con minori opportunità con ISEE fino a €10.000 valido per le prestazioni universitarie presentato all'atto di tale iscrizione all'anno accademico 2024-25.



SOSTEGNO FINANZIARIO

Erasmus Traineeship



Ulteriori finanziamenti concessi dal Ministero dell'Università e della Ricerca sulla base delle dichiarazioni ISEE valide per le prestazioni universitarie presentate dagli studenti al momento dell'iscrizione all'anno 2024-25, secondo il seguente schema:

ISEE	IMPORTO MENSILE PER INTEGRAZIONE BORSA
	Erasmus+
≤ 24.000	€ 500
$24.001 < \text{ISEE} \leq 40.000$	€ 350
$40.001 < \text{ISEE} \leq 65.000$	€ 150



DI
C
Ma
PI

Dipartimento
di Ingegneria Chimica,
dei Materiali e della
Produzione Industriale
Università degli Studi
di Napoli Federico II

SOSTEGNO FINANZIARIO

Erasmus Traineeship



Integrazione alla borsa di studio da parte dell'Università degli Studi di Napoli Federico II sulla base delle dichiarazioni ISEE valide per le prestazioni universitarie presentate dagli studenti al momento dell'iscrizione all'anno 2024-25, secondo il seguente schema:

ISEE	IMPORTO MENSILE LORDO PER INTEGRAZIONE BORSA Erasmus+ - Fondi ATENEO
≤ 24.000	€ 300
$24.001 < \text{ISEE} \leq 40.000$	€ 240
$40.001 < \text{ISEE} \leq 65.000$	€ 150
OLTRE 65.000	€ 90



SOSTEGNO FINANZIARIO per Mobilità di breve durata



CONTRIBUTO ERASMUS GIORNALIERO

<i>Durata</i>	Contributo al giorno	Integrazione del contributo individuale (una tantum)
Mobilità di breve durata per un periodo tra 5 e 14 giorni	<u>79 EURO</u>	<u>100 EURO</u>
Mobilità di breve durata per un periodo tra 15 e 30 giorni	<u>56 EURO</u>	<u>150 EURO</u>



E' inoltre previsto un contributo una tantum pari a € 100 per le mobilità fino a 14 giorni e € 150 per le mobilità tra 15 e 30 giorni a favore di studenti e neo laureati con minori opportunità con ISEE fino a €10.000 valido per le prestazioni universitarie presentato all'atto di tale iscrizione all'anno accademico 2024-25.



DI
C
Ma
PI

Dipartimento
di Ingegneria Chimica,
dei Materiali e della
Produzione Industriale
Università degli Studi
di Napoli Federico II

SOSTEGNO FINANZIARIO per Mobilità di breve durata



CONTRIBUTO DI VIAGGIO

Distanze di viaggio	CONTRIBUTO VIAGGIO	CONTRIBUTO VIAGGIO ECOLOGICO
10 – 99 km	28,00 EUR	56,00 EUR
100 – 499 km	211,00 EUR	285,00 EUR
500 – 1.999 km	309,00 EUR	417,00 EUR
2.000 – 2.999 km	395,00EUR	535,00 EUR
3.000 – 3.999 km	580,00EUR	785,00 EUR
4.000 – 7.999 km	1.188,00 EUR	1188,00 EUR
8.000 km o più	1.735,00 EUR	1735,00 EUR

INTEGRAZIONI MUR

ISEE	IMPORTO GIORNALIERO
≤ 24.000	€ 17/day
$24.001 < \text{ISEE} \leq 40.000$	€ 12/day
$40.001 < \text{ISEE} \leq 65.000$	€ 5/day

INTEGRAZIONI ATENEO

ISEE	IMPORTO GIORNALIERO LORDO
< 24.000	€10/day
$24.001 < \text{ISEE} < 40.000$	€8/day
$40.001 < \text{ISEE} < 65.000$	€5/day
OLTRE 65.000	€3/day

AGLI STUDENTI EXTRA-UE, NON TENUTI ALLA PRESENTAZIONE DELL'ISEE, VERRÀ ATTRIBUITO AUTOMANTICAMENTE IL VALORE ISEE DI FASCIA MINIMA.



DI
C
Ma
PI

Dipartimento
di Ingegneria Chimica,
dei Materiali e della
Produzione Industriale
Università degli Studi
di Napoli Federico II

RICONOSCIMENTO ACCADEMICO

Al termine del periodo di tirocinio, l'Ente ospitante dovrà rilasciare allo studente un attestato debitamente firmato con i risultati conseguiti (Traineeship Certificate).

1. gli studenti iscritti ad un corso di studi triennale, magistrale e magistrale a ciclo unico, dovranno caricare il Traineeship Certificate su [MOBILITY.UNINA.IT](https://mobility.unina.it) e trasmettere al referente Erasmus del proprio Dipartimento/Corso di studi;
2. gli studenti di dottorato e/o di Scuole di Specializzazione dovranno trasmettere il Traineeship certificate via email a: emanuele.barletta@unina.it e al referente Erasmus del proprio Dipartimento/Corso di studi.

Per tutti i borsisti, il mancato caricamento o invio del Traineeship Certificate a conclusione del tirocinio comporterà la restituzione totale della borsa di studio percepita.



CONTATTI UTILI



Per gli aspetti amministrativi contattare:
Ufficio per la Didattica presso DICMaPI
Capo dell'Ufficio: Paola Desidery

Referenti: Antonia Collini
Marco Barreca
Felice Sansone

Tel: +39 08176832552/85988/82595/82393
MODALITÀ TEAMS
desidery@unina.it
antonia.collini@unina.it
marco.barreca@unina.it
felice.sansone2@unina.it

Referenti Erasmus dei Corsi di Studio:

- per **Ingegneria Chimica** e **Delegato Erasmus DICMaPI**:
Prof.ssa Giovanna Tomaiuolo –
g.tomaiuolo@unina.it

Coordinatore: prof. Giovanni Ianniruberto
giovanni.ianniruberto@unina.it

- per **Industrial Bioengineering**:
Coordinatore: prof. Maurizio Ventre maventre@unina.it
Referente: Dott. David Dannhauser
david.dannhauser@unina.it

- per **Scienza ed Ingegneria dei Materiali**:
Coordinatore: prof. Ernesto Di Maio ernesto.dimaio@unina.it
Referente: prof.ssa Veronica Ambrogi
veronica.ambrogi@unina.it



Presentazione della giornata informativa Erasmus Traineeship del DICMaPI

Thank you for coming!!!

A cura dell'Ufficio per la Didattica del DICMaPI